

Filière : GESTION

Spécialité :

GESTION LOGISTIQUE ET TRANSPORT

1. OBJECTIF DE LA FORMATION

La spécialité Gestion logistique et transport vise à former des experts dans l'organisation et le management des opérations de transport et des prestations logistiques sur les marchés locaux, régionaux, nationaux et internationaux en tenant compte de la complémentarité des modes de transport et du développement durable. Ils maîtrisent à cet effet les langues étrangères, la communication et les techniques de négociation, les techniques de gestion et d'optimisation des flux de marchandise, la gestion des entrepôts ou des plates-formes ainsi que l'exploitation des réseaux de transports urbains

2. COMPETENCES RECHERCHEES**• Compétences génériques**

- Avoir des connaissances générales de l'environnement social et économique national, régional et international ;
- Faire preuve de rigueur dans l'organisation du travail et une capacité de réactivité et de créativité ;
- Avoir une connaissance générale des langues étrangères, l'anglais en particulier ;
- Avoir le sens de la négociation, des relations commerciales et de la vente, comme de l'après-vente.

• Compétences spécifiques

- Assurer le pilotage d'une chaîne logistique ;
- Connaître un large éventail des techniques liées à l'exploitation de la chaîne logistique (entreposage, manutention, transitique, productique, transport, etc.) ;
- Faciliter et coordonner l'échange entre les acteurs internes de l'entreprise ;
- Contribuer à la résolution rapide des problèmes entre fournisseurs et clients ;
- Gérer le changement et promouvoir des solutions nécessaires à l'adhésion des partenaires ;
- Avoir une connaissance de la mercatique afin de cerner les attentes des consommateurs et à concevoir le meilleur compromis entre efficacité et qualité dans un contexte concurrentiel ;
- Concevoir des structures adaptables, en interaction permanente avec les multiples composantes de l'environnement ;
- Mettre en œuvre des méthodes à la fois souples et rationnelles, pour matérialiser son action et permettre la régulation des flux à travers le développement d'un système logistique et des réseaux d'information performants ;
- Avoir des connaissances en gestion comptable et financière ainsi qu'en contrôle de gestion (plus centrées sur des outils de contrôle en temps réel que sur les méthodes comptables) ;
- Connaître les outils nécessaires à l'optimisation de la qualité et de la sécurité des flux physiques et informationnels ;
- Prévoir des alternatives performantes en cas de perturbations des flux en cours ;
- Pouvoir utiliser des logiciels spécifiques, contribuer à leur choix par l'entreprise et favoriser leur exploitation ;
- Avoir des connaissances en gestion comptable et financière ainsi qu'en contrôle de gestion.

3. DEBOUCHES

- Responsable des unités de transport ;
- Gestionnaire des stocks et des approvisionnements ;

- Gestionnaire des réseaux d'entrepôts et des plates-formes ;
- Manutentionnaire ;
- Transitaire et prestataire logistique ;
- Commissionnaire agréé en douane ;
- Agent contrôleur de la SGS ;
- Employé au Guichet unique.



4. ORGANISATION DES ENSEIGNEMENTS

SEMESTRE 1

Filière : GESTION		Spécialité : GESTION LOGISTIQUE ET TRANSPORT					
CODE UE	Intitulé des enseignements	Volume horaire					Nombre de crédits
		CM	TD	TP	TPE	Total	
UE Fondamentales 30% (2 UE) 9 crédits 135 heures							
GLT111	Mathématiques et informatique I	50	20	0	5	75	5
GLT112	Techniques quantitatives de gestion I	40	15	0	5	60	4
UE Professionnelles 60% (4 UE) 18 crédits 270 heures							
GLT113	Initiation à la logistique et comptabilité I	65	20	15	5	105	7
GLT114	Marketing I	40	15	15	5	75	5
GLT115	Chaînes de transport aérien, maritime et fluvial I	30	15	10	5	60	4
GLT116	Chaînes de transport ferroviaire et routier I	18	10	0	2	30	2
UE Transversales 10% (1 UE) 3 crédits 45 heures							
GLT117	Formation bilingue	28	10	5	2	45	3
Total		271	105	45	29	450	30

SEMESTRE 2

Filière : GESTION		Spécialité : GESTION LOGISTIQUE ET TRANSPORT					
CODE UE	Intitulé des enseignements	Volume horaire					Nombre de crédits
		CM	TD	TP	TPE	Total	
UE Fondamentales 30% (2 UE) 9 crédits 135 heures							
GLT121	Mathématiques et informatique II	45	20	10	5	75	5
GLT122	Techniques quantitatives de gestion II	30	15	10	5	60	4
UE Professionnelles 60% (4 UE) 18 crédits 270 heures							
GLT123	initiation à la logistique et comptabilité II	70	15	15	5	105	7
GLT124	Méthodologie et Marketing II	35	15	15	5	75	5
GLT125	Chaînes de transport aérien, maritime et fluvial II	25	15	15	5	60	4
GLT126	Chaînes de transport ferroviaire et routier II	10	10	8	2	30	2
UE Transversales 10% (1 UE) 3 crédits 45 heures							
GLT127	Economie et Gestion des entreprises	28	10	5	2	45	3
Total		243	100	78	29	450	30

SEMESTRE 3

Filière : GESTION		Spécialité : GESTION LOGISTIQUE ET TRANSPORT					
CODE UE	Intitulé des enseignements	Volume horaire					Nombre de crédits
		CM	TD	TP	TPE	Total	
UE Fondamentales 30% (2 UE) 9 crédits 135 heures							
GLT231	Techniques quantitatives et Informatique appliqué I	35	25	10	5	75	5
GLT232	Comptabilité et TIC I	30	15	10	5	60	4
UE Professionnelles 60% (4 UE) 18 crédits 270 heures							
GLT233	Gestion de la chaîne logistique I	20	20	15	5	60	4
GLT234	Gestion des flux logistiques I	20	20	15	5	60	4
GLT235	Logistique industrielle I et II	25	30	30	5	90	6
GLT236	Travaux de synthèse et Opérations logistiques I	10	25	20	5	60	4
UE Transversales 10% (1 UE) 3 crédits 45 heures							
GLT237	Education citoyenne et déontologie professionnelle	28	10	5	2	45	3
Total		168	143	105	32	450	30

SEMESTRE 4

Filière : GESTION		Spécialité : GESTION LOGISTIQUE ET TRANSPORT					
CODE UE	Intitulé des enseignements	Volume horaire					Nombre de crédits
		CM	TD	TP	TPE	Total	
UE Fondamentales 30% (2 UE) 9 crédits 135 heures							
GLT241	Techniques quantitatives et Informatique appliqué II	20	25	25	5	75	5
GLT242	Comptabilité et TIC II	10	20	25	5	60	4
UE Professionnelles 60% (4 UE) 18 crédits 270 heures							
GLT243	Gestion de la chaîne logistique II	15	20	20	5	60	4
GLT244	Gestion des flux logistiques II	10	25	20	5	60	4
GLT245	Travaux de synthèse et Opérations logistiques II	10	25	20	5	60	4
GLT246	Stage professionnel	25	45	60	30	90	6
UE Transversales 10% (1 UE) 3 crédits 45 heures							
GLT247	Entrepreneuriat et marketing	28	15	0	2	45	3
Total		93	130	170	60	450	30

5. DESCRIPTIF DES UNITES D'ENSEIGNEMENT

❖ GLT111 : Mathématiques et Informatique I

➤ **Mathématiques générales I : 3 crédits (45 heures) ; CM, TD, TPE**

Algèbre – Espaces vectoriels

1. **Polynômes**
 - Polynômes caractéristiques.
2. **Espace vectoriel**
 - Applications linéaires.
3. **Matrices**
 - Opérations sur les matrices ;
 - Matrices associées à une application linéaire ;
 - Matrices et déterminants.
4. **Déterminants**
 - Déterminant d'une matrice carrée ;
 - Calcul de déterminants d'ordre inférieur ou égal à 3.
5. **Systèmes linéaires**
 - Inversion de matrice d'ordre inférieur ou égal à 3 - Méthode de Gauss ;
 - Résolution des systèmes d'équations linéaires par la méthode de Pivot ;
 - Application du calcul matriciel à la résolution de systèmes d'équations linéaires.
6. **Réduction des matrices carrées**
 - Valeurs propres ;
 - Vecteurs propres.
7. **Equations différentielles et récurrentielles linéaires d'ordre 2 à coefficients constants**
8. **Applications mathématiques en Economie et en Gestion**

➤ **Informatique générale I : 2 crédits (30 heures) ; CM, TD, TPE**

Matériel et logiciel d'un système informatique

A- Le Hardware

1. **Les organes périphériques**
 - Les périphériques d'entrée ;
 - Les périphériques de sortie ;
 - Les périphériques de stockage ;
 - Les périphériques d'entrée et sortie.
2. **L'unité centrale**
 - La mémoire centrale ;
 - Le microprocesseur ;
 - Les ports ;
 - La carte mère ;
 - Le chipset ;
 - L'alimentation ;
 - Les cartes d'extension ;
 - Autres organes internes.
3. **L'unité d'échange (ou Bus)**
 - Rôle ;
 - Types de bus :
 - Bus de données ;
 - Bus de commande ;
 - Bus d'adresse.

B- Le Software

1. Les logiciels d'application

- Définition ;
- Rôle ;
- Types et Exemples de logiciels.

2. Les logiciels de base (ou Logiciels systèmes)

- Définition ;
- Types de logiciels de base ;
 - Les pilotes ;
 - Les compilateurs ;
 - Les utilitaires ;
 - Les systèmes d'exploitation :
 - Fonctionnalités ;
 - Rôles ;
 - Types de système d'exploitation ;
 - Structure d'un système d'exploitation ;
 - Architecture.
- Notion de logiciels libres et logiciels propriétaires.

Système de numération et codification

A- Les systèmes de numération

1. Quelques concepts de base

- Base du système ;
- Poids ;
- Alphabet du langage ;
- Format du mot (Longueur du mot) ;
- Puissance du langage.

2. Quelques systèmes de numération

- Le système décimal ;
- Le système binaire ;
- Le système octal ;
- Le système hexadécimal.

3. Les changements de base

- Du décimal à une autre base b ;
- D'une base b quelconque à la base décimale ;
- Du binaire en octal et Inversement ;
- Du binaire en hexadécimal et Inversement.

4. Opérations Arithmétiques binaires

- Les nombres binaires signés :
 - Représentation exacte ;
 - Représentation en complément à 2.
- Addition des nombres binaires ;
- Soustraction des nombres binaires ;
- Utilisation du complément à 2 dans la soustraction ;
- Multiplication des nombres binaires ;
- Division des nombres binaires.

5. Arithmétique hexadécimale

- Addition des nombres en hexadécimal ;
- Soustraction des nombres en hexadécimal.

B- Les codes

1. Généralités sur la notion de code

- Définitions ;
- Objectifs de la codification ;

- La codification fonctionnelle ;
 - Types de codes fonctionnels ;
 - La codification technologique.
2. **Les codes alphanumériques**
- Le code ASCII :
 - ASCII standard ;
 - ASCII étendu ;
 - Utilisation.

❖ GLT121 : Mathématiques et Informatique II

➤ **Mathématiques générales II : 3 crédits (45 heures) ; TD, TP, TPE**

Analyse

1. Les nombres réels
2. Fonctions numériques d'une variable réelle, limite, continuité
3. Dérivabilité, extrema, théorème de Rolle et des accroissements finis
4. Polynômes, fractions, rationnelles
5. Etude et représentation graphiques, fonctions réciproques
6. Développements limités, Intégrales et applications aux calculs d'aires
7. Fonctions logarithmiques et exponentielles
8. Suites numériques : sens de variation, convergence
9. Suites arithmétiques, suites géométriques, suites récurrentes d'ordre 1
10. Applications mathématiques en Economie et en Gestion

➤ **Informatique générale II : 2 crédits (30 heures) ; TD, TP, TPE**

A- Réseaux informatiques

1. **Généralités**
 - Définition d'un réseau informatique ;
 - Intérêt des réseaux informatiques ;
 - Vocabulaire de base:
 - Station de travail ;
 - Nœud ;
 - Serveur;
 - Paquet .
2. **Typologie des réseaux**
 - Selon le média :
 - Réseaux filaires ;
 - Réseaux non filaires.
 - Selon l'étendue géographique :
 - les réseaux locaux (LAN);
 - les réseaux métropolitains (MAN) ;
 - les réseaux étendus (WAN) .
3. **Topologies réseaux**
 - Topologie physique :
 - La topologie en bus ;
 - La topologie en étoile ;
 - La topologie en anneau ;
 - La topologie en maille ;
 - La topologie en arbre .
 - Topologie logique :
 - Réseaux à diffusion;

- Réseaux point à point .
- 4. **Architectures réseaux**
 - Architecture client/serveur ;
 - Architecture d'égal à égal.
- 5. **Les équipements des réseaux informatiques**
 - Equipements de base d'un réseau :
 - L'ordinateur ;
 - La carte réseau ;
 - Le serveur ;
 - Le câble réseau ;
 - Le transceiver (ou adaptateur) ;
 - Les supports de transmission ;
 - La prise .
 - Les équipements d'interconnexions :
 - Hubs (concentrateur) ;
 - Switch (commutateur) ;
 - Routeurs ;
 - Passerelles ;
 - La passerelle (Gateway) ;
 - Le routeur ;
 - Le pont (Bridge) ;
 - Les répéteurs .
- 6. **Notion d'adressage IP**
 - Structure d'une adresse IP :
 - Identificateur de réseau (Net ID) ;
 - Identificateur d'hôte (Host ID).
 - Adresses particulières :
 - Adresses réseau ;
 - Adresse machine ;
 - Adresse de diffusion (Broadcaste) ;
 - Adresse de diffusion limitée (Multicast) ;
 - Adresse de rebouclage (loopback).
 - Adressage IP par classes :
 - Classe A ;
 - Classe B ;
 - Classe C.

B- Réseau internet

1. **Notion de protocole**
 - Définitions et Quelques types de protocoles :
 - Protocole SMTP ;
 - Protocole POP ;
 - Protocole NNTP ;
 - Protocole FTP ;
 - Protocole HTTP ;
 - Protocole IMAP ;
 - Protocole TCP ;
 - Autres.
2. **Quelques services Internet**
 - Le courrier électronique ;
 - La recherche sur Internet ;
 - Le Newsgroup (forum de discussion) ;
 - Le transfert des fichiers ;
 - Le téléchargement (Téléchargement d'un texte, téléchargement d'une image, téléchargement d'un logiciel libre...) ;

- Le commerce en ligne ;
 - L'IRC (Internet Relay Chat) ;
 - Autres.
3. **Les moteurs de recherche**
 - Définition ;
 - Rôle ;
 - Quelques moteurs de recherches.
 4. **Outils d'accès Internet**
 - Les navigateurs (Définition, Exemples) ;
 - Les plug-ins (Définition, Exemples) ;
 - Les moteurs de recherche (Définition, Exemples, utilisation).
 5. **La connexion à Internet**
 - Matériel de connexion ;
 - Les fournisseurs d'accès (Rôle, Exemples) ;
 - Types de connexions (ligne spécialisée, ligne téléphonique, satellite).

❖ **GLT112 : Techniques quantitatives de gestion I**

➤ **Mathématiques financières I : 2 crédits (30 heures) ; CM, TD, TPE**

1. **Notions de base**
 - Intérêts simples ;
 - Calcul de la valeur acquise ;
 - Valeur actuelle commerciale et valeur actuelle rationnelle ;
 - Intérêt précompté et intérêt effectif.
2. **Calcul du taux moyen d'une série de placements simultanés**
3. **Equivalence et remplacement d'effet**
4. **Opérations financières à court terme - Compte courant et d'intérêt**
5. **Escompte commercial - Taux réel d'escompte**
6. **Intérêts composés**
 - Valeur acquise ;
 - Valeur actuelle ;
 - Taux équivalent et taux proportionnel ;
 - Taux d'intérêt apparent ;
 - Taux d'intérêt réel.

➤ **Statistiques : 2 crédits (30 heures) ; CM, TD, TPE**

1. **Séries statistiques à une variable**
 - Définition et vocabulaire ;
 - Représentation graphique ;
 - Caractéristiques de tendance centrale et caractéristiques de dispersion :
 - Moyenne ;
 - Mode ;
 - Médiane ;
 - écart-type ;
 - quantiles ;
 - coefficient de variation.
2. **Séries statistiques à deux variables**
 - Définition et vocabulaire ;
 - Nuage de points ;
 - Point moyen ;
 - Covariance et matrice de covariance de 2 variables ;
 - Coefficient de corrélation et de régression ;
 - Ajustement linéaire par la méthode des moindres carrés.

❖ GLT122 : Techniques quantitatives de gestion II

➤ **Mathématiques financières II : 2 crédits (30heures); TD, TP, TPE.**

1. **Les annuités**

- Annuités constantes ;
- Annuités en progression arithmétique ;
- Annuités en progression géométrique ;
- Annuités perpétuelles.

2. **Les emprunts indivis**

- Remboursement par annuités constantes ;
- Tableau d'amortissement ;
- Lois suivies par les amortissements valorisation de la dette encore vivante ;
- Lois suivies par les annuités ;
- Applications sur les emprunts indivis.

3. **Les emprunts obligataires**

- Remboursements au pair ;
- Annuités constants ;
- Amortissements constants ;
- Taux de rendement et taux de revient d'un emprunt obligataire ;
- Taux de revient de l'emprunt à l'émission ;
- Choix des investissements.

➤ **Statistiques II : 2 crédits (30 heures) ; TD, TP, TPE**

1. Estimation d'une moyenne, d'une proportion et d'un écart type
2. Intervalle de confiance et coefficient de confiance
3. Tests d'hypothèses et du khi-deux

❖ GLT113 : Initiation à la logistique et Comptabilité I

➤ **Comptabilité générale I : 2 crédits (30 heures) ; CM, TD, TP, TPE**

1. **Généralités**

- Définition, évolution et rôle de la comptabilité ;
- Etude du droit comptable : sources et principes (succinctement).

2. **Le bilan**

- Notion d'emploi et ressource.

3. **Le compte et le principe de la partie double**

4. **Le virement comptable**

5. **Les systèmes comptables (classiques et informatisé)**

6. **Achat et vente des marchandises**

- Les éléments qui diminuent la facture (réductions) ;
- Les éléments qui majorent la facture (frais de transport, TVA, emballages: ne voir que consignation et déconsignation).

➤ **Géographie des flux et transport des voyageurs I : 2 crédits (30heures); CM, TD, TP, TPE**

1. La diversité des flux (produits, services, capitaux, humains...);
2. Les grands flux de marchandises et les principaux axes de déplacement dans le monde (les marchés de transport, les zones de libre-échange) ;

3. Les grands carrefours décisionnels (grands ports, grandes plates-formes aéroportuaires) ;
4. Les problèmes techniques et les projets d'infrastructures au Cameroun.

➤ **Élément de Base de la Logistique I : 3 crédits (45heures); CM, TD, TP, TPE**

1. Eléments de base de la logistique (définition de la logistique, relation de la logistique et du transport) ;
2. Notion de flux en logistique ;
3. Présentation du processus logistique ;
4. Gestion des ressources en logistique (coût, délai, qualité, sécurité).

❖ **GLT123 : Initiation à la logistique et Comptabilité II**

➤ **Comptabilité générale II : 2 crédits (30 heures) ; CM, TD, TP, TPE**

1. **Les règlements**

- Au comptant (casse, banque) ;
- A terme (effet de commerce : création, encaissement).

***NB** : Ne pas voir la circulation des effets de commerce.*

2. **Les soldes significatifs de gestion (entreprise industrielle et commerciale)**

***NB** : A partir des comptes de gestion présenter les soldes significatifs de gestion.*

3. **Notion d'amortissement (constant et dégressif)**

- Terminologie ;
- Calcul (tableau d'amortissement des biens mis en service en début et en cours d'exercice).

4. **Notion de provision**

- Pour dépréciation ;
- Pour charges et pertes.

***NB** : pour les Chap. IX et X et présenter l'extrait du bilan (Etude succincte et pratique).*

➤ **Géographie des flux et transport des voyageurs II : 2 crédits (30 heures) ; CM, TD, TP, TPE**

1. l'incidence des nouvelles techniques de transports internationaux sur la structuration des flux ;
2. Rôle et importance du transport public ;
3. Transport urbain et inter urbain de voyageur ;
4. Notion de service public.

➤ **Élément de base de la logistique II : 3 crédits (45 heures) ; CM, TD, TP, TPE**

1. Les grands maillons de la chaîne logistique globale (logistique amont, production et aval) ;
2. Visites (centres de production, entrepôts, plates-formes multimodales, installations portuaires ou aéroportuaires) ;
3. Conférences de professionnels de la logistique.

❖ GLT114 : Marketing I

- **Marketing appliqué au transport I : 2 crédits (30 heures) ; CM, TD, TP, TPE**
 1. Définition du marketing et ses différentes approches ;
 2. Présentation des concepts de base (marché et demande, évolution du concept de mercatique, place de la mercatique dans les organisations) ;
 3. Le comportement de l'acheteur (individuel et industriel) ;
 4. La démarche du marketing (segmentation et ciblage, image et positionnement).

- **Négociation achat vente I : 3 crédits (45 heures) ; CM, TD, TP**
 1. La fonction achat dans une entreprise ;
 2. Le processus d'achat industriel ;
 3. Les outils de la négociation ;
 4. La force de vente.

❖ GLT124 : Méthodologie et Marketing II

- **Marketing appliqué au transport II : 1 crédit (15 heures) ; CM, TD**
 1. l'étude de marché (méthodologie, collecte de l'information, analyse des données) ;
 2. Les spécificités du marketing des services ;
 3. le marché des transports et ses acteurs ;
 4. Le plan mercatique pour la vente des services de Transport (cycle de vie, portefeuilles d'activités, tableau de bord...).

- **Méthodologie de rédaction du rapport de stage : 1 crédit (15 heures) ; CM, TP**
 1. La collecte d'informations ;
 2. Comment faire un rapport ;
 3. Le plan du Rapport de Stage et le Sommaire ;
 4. La Table des Matières ;
 5. L'introduction du Rapport de Stage ;
 6. La conclusion du Rapport de Stage ;
 7. Les Remerciements ;
 8. Comment construire les annexes ;
 9. Quand commencer son Rapport de Stage ;
 10. Comment trouver un sujet de Rapport de Stage ;
 11. La page de garde ;
 12. Comment rédiger efficacement ;
 13. Forme et présentation (couverture, fiche signalétique, Résumé, Bibliographie, glossaire, index de figures, tableaux et illustrations) ;
 14. Consignes et règles typographiques de présentation (police, interligne, titres, mise en relief, ponctuation, charte graphique) ;
 15. Comment préparer la soutenance.

- **Négociation achat vente II : 3 crédits (45heures); CM, TD, TP**
 1. La prospection ;
 2. Le marchandisage ;
 3. La mercatique directe.

❖ GLT115 : Chaîne de transport aérien, maritime et fluvial I

➤ **Transport aérien I : 2 crédits (30 heures) ; CM, TD, TP, TPE**

1. Organisation et législation du transport aérien ;
2. Les techniques du TA (les aéronefs et techniques de manutention etc.) ;
3. Le contrat du TA.

➤ **Transport maritime et fluvial I : 2 crédits (30 heures) ; CM, TD, TP, TPE**

1. Organisation et législation du transport Maritime ;
2. Les techniques du TM (navire et technique de manutention etc.) ;
3. Le contrat du TM.

❖ GLT125 : Chaîne de transport aérien, maritime et fluvial II

➤ **Transport aérien II : 2 crédits (30heures); CM, TD, TP, TPE.**

1. Les documents du TA ;
2. La cotation aérienne ;
3. Introduction aux incoterms spécifiques au transport multimodal.

➤ **Transport maritime et fluvial II : 2 crédits (30heures); CM, TD, TP, TPE.**

1. Les documents du TM ;
2. La cotation en transport maritime (incoterms spécifiques au TM).

❖ GLT116 : Chaîne de transport ferroviaire et routier I

➤ **Transport ferroviaire I : 1 crédit (15heures); CM, TD.**

1. Organisation et législation du transport par voie de rail ;
2. Les techniques du TF ;
3. Le contrat du TF.

➤ **Transport routier I : 1 crédit (15heures); CM, TD.**

1. Organisation et législation du transport par voie de route ;
2. Les techniques du TR ;
3. Le contrat du TR.

❖ GLT126 : Chaîne de transport ferroviaire et routier II

➤ **Transport ferroviaire II : 1 crédit (15heures); CM, TD, TP.**

1. Les documents du TF ;
2. La tarification du TF.

➤ **Transport routier II : 1 crédit (15heures); CM, TD, TP.**

1. Les documents du TR ;
2. La tarification du TR ;
3. La composition d'un parc industriel et calcul de la charge utile.

❖ GLT117 : Formation bilingue

➤ Techniques d'expression française : 1 credit (15 heures) ; CM, TD, TP, TPE

1. **Communication**
 - Les facteurs
 - Les fonctions
 - L'implicite
2. **Vocabulaire relatif à la spécialité**
3. **Sémantique**
 - Sens propre/sens figuré
 - Sens lexical/sens contextuel
 - L'homonymie, synonymie, antonymie, paronymie
 - La méthodologie d'explication des mots et groupes de mots
4. **Syntaxe**
 - Les classes de mots
 - Variables : déterminants ; noms ; pronoms ; verbes ; adjectifs qualificatifs.
 - Invariables : adverbes ; prépositions ; interjections ; conjonctions
 - La phrase
 - Nature : verbale : non-verbale
 - Types : déclaratif ; interrogatif ; exclamatif ; impératif.
 - Formes : affirmative ; négative ; emphatique
 - Structure : simple ; composée ; complexe
5. **Rhétorique**
 - Les figures d'analogie : comparaison ; métaphore ; allégorie
 - Les figures de substitution : métonymie ; synecdoque
 - Les figures d'opposition : oxymore ; antithèse ; paradoxe ; contraste ; chiasme
 - Les figures d'amplification : hyperbole ; énumération ; gradation
 - Les figures d'atténuation : euphémisme ; litote.
6. **Correspondance administrative et professionnelle**
 - note de service ; compte-rendu ; rapport (activités : mission).
 - lettre de motivation ; CV ; demandes
 - rapport de stage: Structuration ; Règles de présentation et de rédaction
7. **Typologie des textes**
 - Le texte narratif et le discours
 - Le texte argumentatif : thème, thèse, arguments, connecteurs logiques.
8. **La production des écrits**
 - La composition française : rappel méthodologique et application
 - La contraction de texte : rappel méthodologique et application
9. **Simulation de soutenance du rapport de stage**
 - La préparation
 - La présentation

➤ Techniques d'expression anglaise 2 credits (30 h heures) ; CM, TD, TP, TPE

1. **Oral communication**
 - Greetings, leave taking, farewell, introducing oneself, presenting others, polite expression, apologising, telephone calls, requests.
 - Requests, giving orders, placing orders, appreciation, well wishes, apologising, polite remarks, holding small talk.
2. **Reading Comprehension:**
 - Reading comprehension, summarising, and question types.
 - Context based vocabulary

3. **Grammar:**
 - Parts of speech – nouns, pronouns, verbs, adverbs, adjectives, preposition, conjunctions and interjections
 - Active and passive voices, punctuation and capitalisation, direct and indirect speeches, question tags, sentences and sentence types
4. **Vocabulary:**
 - Vocational vocabulary
 - Types of business organisations, careers, and professions, personal banking documents and vocabulary related to different specialties
5. **Translation:**
 - Translation from English into French and vice versa
6. **Writing:**
 - Percentages, fractions, speed, scores, dates, word building, sentence writing, paragraph writing and informal letters.
 - Essay writing, (the essay writing process – generating the ideas, organising the ideas, writing the essay and revising the essay) types of essays, formal letter writing, types of business letters (application, acknowledgement, complaint, orders, claim, claim adjustment) and speech writing

❖ **GLT127 : Economie et gestion des entreprises**

➤ **Economie générale : 1 crédit (15 heures) ; CM, TD**

1. **Les entreprises et la production**
 - Définition de la production, notion de secteur, branche et filière d'activité
 - Concentration : formes modalités et causes
 - Mesure de l'efficacité de la combinaison productive (facteurs de production, fonction de production, coûts et rendements factoriels, rendements dimensionnels, étude de l'offre, l'équilibre du producteur)
2. **Les ménages et la consommation**
 - Définition de la consommation
 - Fonction de consommation keynésienne : présentation, notions de propensions, loi psychologique fondamentale
 - Etude de la demande : déterminants, les élasticités et coefficients budgétaires
 - Equilibre du consommateur
3. **L'Etat et ses interventions**
 - Rôle et fonctions de l'Etat dans les formes d'organisation de l'activité économique (économie de marché, économie planifiée)
 - Le budget de l'Etat
 - Politiques économiques (définition, composantes et types)
4. **Les marchés et les prix**
 - Marchés : définition, types et formes
 - Equilibre du marché : concurrence pure et parfaite et monopole
5. **Inflation, chômage, mutations industrielles**
 - Inflation, chômage : définition, formes, causes et politiques de lutte
 - Mutations industrielles : causes et conséquences

➤ **Economie et organisation des entreprises : 2 crédits (30 heures) ; CM, TD**

1. **L'entreprise**
 - définition et modes d'analyses (unité de production, unité de répartition, cellule sociale, système ouvert finalisé, centre de décisions)
 - classification des entreprises (selon la taille, l'activité exercée, le statut juridique)
2. **Les structures d'organisation des entreprises**
 - Définition de la structure

- Types de structures : fonctionnelle, hiérarchique, hiérarchico-fonctionnelle, matricielle,
 - Structures de Mintzberg et les mécanismes de coordination
 - Relations dans les entreprises
 - L'organigramme : définition, utilité, types, limites
3. **L'insertion de l'entreprise dans le tissu économique**
- L'environnement de l'entreprise : définition, caractéristiques et composantes
 - Les niveaux d'environnement (macro, micro et méso-environnement)
 - Les stratégies d'adaptation de l'entreprise à son environnement (veille, l'innovation, concentration, partenariat, mécénat.....)
 - Les relations inter-entreprises (relations concurrentielles et relations de complémentarité)
4. **L'activité productive de l'entreprise**
- Typologie des politiques de production : production sur commande, production en série et production en continue
 - Services du processus de production : bureau des études et des recherches, bureau des méthodes, bureau d'ordonnancement et de lancement
 - Influence de la technologie sur la production : mécanisation, automatisation et P.A.O
 - Qualité et contrôle de production
 - Méthodes d'organisation du travail (taylorisme, fordisme et formes actuelles)
5. **L'activité commerciale**
- connaissance du marché (marché actuel, marché potentiel, etc.)
 - étude de marché : (études quantitatives et études qualitatives)
 - les politiques commerciales (les 4P : Product, Price, Promotion et Place)
6. **La logistique dans l'entreprise**
- définition, domaines et enjeux
 - l'externalisation
 - l'approvisionnement : définition et enjeux
 - la gestion des stocks : définition, typologies et méthodes de gestion des stocks (gestion administrative et gestion économique)
7. **L'activité financière de l'entreprise**
- définition et objectifs de la fonction financière
 - les besoins de financement
 - les sources de financement
 - l'analyse de la structure financière
8. **La gestion des ressources de l'entreprise**
- la planification et la gestion administrative
 - la planification et la gestion des ressources humaines
 - la planification et la gestion des ressources matérielles
9. **L'Information et la Communication dans l'Entreprise**
- le rôle de l'information et de la communication
 - le recueil et l'organisation des informations
 - le diagnostic stratégique
 - le système de décision.

❖ GLT231 : Techniques quantitatives et Informatique appliquée I

➤ Probabilités et recherche opérationnelle I : 3 crédits (45heures); CM, TD, TP, TPE

1. Algèbre des ensembles

- Applications ;
- Dénombrements.

2. Ensemble fondamental lié à une expérience aléatoire

- Probabilisation ;
- Probabilité conditionnelle ;
- Formule de BAYES ;
- Epreuves de BERNOUILLI.

3. Variables aléatoires discrètes

- Loi de probabilité ;
- Fonction de Répartition.

4. Variables aléatoires continus

- Densité ;
- Espérance ;
- Variance ;
- Ecart-type ;
- Moments.

5. Lois classiques

- Binomiale ;
- Normale ;
- Poisson ;
- Exponentielle.

➤ Informatique appliquée I : 2 crédits (30 heures) ; CM, TD, TP, TPE

1. Etude de l'environnement graphique Windows

- Présentation ;
- Gestion des fenêtres ;
- Gestion des fichiers et des dossiers.

2. Qu'est-ce qu'un fichier, un dossier ?

- Chemin d'accès à un fichier.

3. Etude pratique de Microsoft Word

- Etude des fonctions de base.

4. Etude pratique de Microsoft Excel

- Présentation ;
- Opérations arithmétiques.

5. Construction d'une formule

- Utilisation des fonctions intégrées :
 - Définition ;
 - Syntaxe des fonctions intégrées ;
 - Quelques fonctions intégrées ;
 - Référence relative, référence absolue et référence mixte ;
 - Cas de synthèse.

❖ GLT241 : Techniques quantitatives et Informatique appliquée II

➤ Probabilités et recherche opérationnelle II : 3 crédits (45heures); CM, TD, TP, TPE

1. Concepts de l'optimisation combinatoire

- Contraintes/objectifs ;
- Solution réalisable/optimale ;

- Borne ;
 - Optima locaux, etc.
2. **Théorie des graphes**
 - Modélisation ;
 - Coloration ;
 - Chemins ;
 - Arbres couvrants ;
 - Flots...
 3. **La programmation linéaire**
 - Programme à deux variables ;
 - Programme à plus de deux variables.
 4. **L'algorithme du simplexe – la méthode du tableau**
 - Analyse du tableau final du simplexe ;
 - Problème de dualité ;
 - La gestion de stocks.
 5. **Les problèmes d'ordonnancement – Généralités sur les graphes**
 - La méthode PERT :
 - Applications sur le PERT;
 - Le choix des investissements en univers déterministe.
 6. **Modélisation**
 7. **Décision en avenir incertain**
 8. **Problèmes de Transport**
 9. **Problèmes d'affectation**

➤ **Informatique appliquée II : 2 crédits (30heures); CM, TD, TP**

Travaux spécifiques

- Les logiciels de gestion de la logistique et de transport

❖ **GLT232 : Comptabilité et TIC I**

➤ **Système d'Information : 2 crédits (30heures); CM, TD, TP, TPE**

1. **Notion systèmes d'information**
 - Introduction :
 - Analyse systémique de l'entreprise.
 - Le système d'information :
 - Fonctions du SI ;
 - Rôles du SI ;
 - Qualités d'un SI.
 - Informatisation des SI :
 - Les parties d'un SI ;
 - Logiciels ;
 - Définitions ;
 - La finalité d'un système d'information ;
 - Les fonctions d'un système d'information ;
 - Le système organisationnel ;
 - Le traitement des informations.
2. **Notion d'algorithmique et initiation à la programmation**
 - Objets : constances, variables, opérateurs ... ;

- Traitements élémentaires et séquentiels ;
- Choix et répétition ;
- Fonction et procédures ;
- Structure des données (vecteurs, tableau, enregistrement, fichier) ;
- Application avec Basic ou Pascal.

➤ **Comptabilité analytique et gestion budgétaire : 2 crédits (30heures); CM, TD, TP, TPE**

1. **De la comptabilité générale à la comptabilité analytique**
 - Généralité sur la comptabilité analytique (objectifs, rôle, notion de charge).
2. **Analyse des charges**
 - Charges incorporables et non incorporables ;
 - Charges directes et indirectes ;
 - Charges supplétives ;
 - Répartition des charges indirectes.
3. **Valorisation des stocks (méthode FIFO, CMUP)**
4. **Les coûts complets (coût d'achat, coût de production, introduire les encours)**
NB : ne pas aborder les particularités liées aux coûts (déchets et rebuts, produits semi finis, sous produits).
5. **Les coûts partiels**
 - Les coûts variables ;
 - Les coûts marginaux.
6. **L'importance rationnelle des charges de structure**

❖ **GLT242 : Comptabilité et TIC II**

➤ **Système d'information II : 2 crédits (30heures); CM, TD, TP.**

Elaboration de la Base de Données

A- Le modèle conceptuel des données : MCD

1. **Constitution du dictionnaire de données DD**
 - But (Objectif) ;
 - Concepts de base : données élémentaires-Rubrique-Document ;
 - Techniques de collectes des informations ;
 - Epuration du dictionnaire ;
 - Mise en évidence des objets ;
 - Identification des entités ;
 - Définition des relations de dépendance entre les objets.
2. **Elaboration du modèle Entité-Association**
 - Concepts de base :
 - Entité et type entité ;
 - Attribut(Propriété) ;
 - Association ;
 - Occurrence d'une propriété ;
 - Identifiant (clé) ;
 - Cardinalité.

B- Le modèle logique de données relationnelles : MLDR

1. **But**
2. **Concepts de base**

- Clé primaire ;
 - Clé étrangère ;
 - Relation ;
 - Enregistrement.
3. **Le modèle Entité/Association**
 - Mise en relation des entités ;
 - Définition d'autres relations de dépendances entre objets ;
 - Les cardinalités.
 4. **Passage du MCD au MLD**
 - Transformation des Entités ;
 - Transformation des Associations :
 - Relation binaire aux cardinalités $(x, 1)$ - (x, n) avec $x = 0$ ou $x = 1$;
 - Relation n-aire (quelle que soit la cardinalité) ;
 - Relation réflexive aux cardinalités $(x, 1)$ - (x, n) avec $x = 0$ ou $x = 1$;
 - Relation binaire aux cardinalités $(0,1) - (1,1)$.

C- Modèle physique de données : implémentation de la base de données

1. Création de la base de données
2. Création des tables
3. Saisie des données dans les tables
4. Mise en relation des tables
5. Création des formulaires
6. Modèle relationnel (relation, degré, schéma, clé primaire/secondaire, cardinalité, domaine, ... TP de base ou Access)
7. les langages de requêtes (SQL...)
8. Etude de quelques commandes SQL

➤ Comptabilité analytique et gestion budgétaire II : 2 crédits (30heures); CM, TD, TP

1. **Les coûts préétablis**
 - Détermination des écarts sur charges directes et indirectes et analyse algébrique de ces écarts (exclure l'analyse graphique).
2. **Les budgets (étude succincte et pratique)**
 - Budgets des ventes ;
 - Budgets de production ;
 - Budgets des approvisionnements ;
 - Budgets des investissements ;
 - Budgets de trésorerie.

❖ GLT233 : Gestion de la chaîne logistique I

➤ Système Logistique I : 2 crédits (30 heures) ; CM, TD, TP

1. Les organisations logistiques (structures de réseaux de distribution) ;
2. Le pilotage et le diagnostic logistique (outils d'analyse logistique, diagramme d'Ishikawa et AMDEC) ;
3. Les enjeux de la logistique (implications stratégiques, avantages concurrentiels par les coûts : sous traitance et externalisation).

➤ **Logistique Internationale I : 2 crédits (30heures); CM, TD, TP, TPE**

1. Les auxiliaires de transport international : organisateurs de transport international, transitaires, commissionnaires ;
2. Les incoterms : signification, responsabilité, avantages et inconvénients. Incoterms et linerterms ;
3. Réglementation douanière, documents douaniers, intégration de la douane dans les opérations d'exportation.

❖ **GLT243 : Gestion de la chaîne logistique II**

➤ **Système Logistique II : 3 crédits (45heures) ; CM, TD, TP, TPE**

1. Logistique et mutations sociotechniques (environnement, technologie ;
2. Gestion de la flotte matérielle et de la maintenance. (N.B réservé aux enseignants dotés d'une expérience dans la gestion de parc de véhicule ou dotés d'une formation en maintenance de véhicule).

➤ **Logistique Internationale II : 1 crédit (15heures); CM, TD, TP**

1. Gestion des risques et des assurances ;
2. Rôle stratégique de la logistique internationale (multinationalisation des entreprises).

❖ **GLT234 : Gestion des flux logistiques I**

➤ **Production et productique I : 2 crédits (30heures); CM, TD, TP**

1. Typologie des systèmes productifs ;
2. Gestion de la technologie (rôle de la technologie, progiciel de gestion intégrée, stratégie technologique etc.) ;
3. Acquisition et gestion du matériel de production (structurer la gestion des interventions, mise sur pieds de plan d'entretien, suivi et évaluation du programme d'entretien, formation du personnel etc.).

➤ **Initiation à l'optimisation I : 2 crédits (30heures); CM, TD, TP, TPE**

1. Théorie de la décision ;
2. Théorie des graphes (transport, affectation, recherche de chemins, tournées, ordonnancement, ...) ;
3. Programmation linéaire.

❖ **GLT244 : Gestion des flux logistiques II**

➤ **Production et Productique II : 2 crédits (30heures); CM, TD, TP**

1. localisation et aménagement de l'usine ;
2. gestion de la capacité.

➤ **Initiation à l'Optimisation II : 2 crédits (30heures); CM, TD, TP, TPE**

1. optimisation des flux (organisation et gestion du parc des matériels : véhicules industriels, organisation et dimensionnement des équipes et formation du personnel) ;
2. performance logistique (coût logistique, approvisionnement, production, distribution).

❖ GLT235 : Logistique industrielle I et II

- **Gestion des approvisionnements et des stocks I : 2 crédits (30heures) ; CM, TD, TP, TPE**
 1. Généralité sur les approvisionnements ;
 2. Les différents stocks et leurs fonctions.
- **Gestion des entrepôts I : 1 crédit (15heures) ; CM, TD, TP, TPE**
 1. Définition du concept d'entreposage ;
 2. Dimensionnement et aménagement de l'entrepôt (palettisation, calcul des surfaces, et notion de dimensionnement de palettiers ou racks).
- **Gestion des approvisionnements et des stocks II : 1 crédit (15 heures) ; CM, TD, TP, TPE**
 1. Les différents stocks et leurs fonctions ;
 2. Systèmes de gestion des stocks.
- **Gestion des entrepôts II : 2 crédits (30heures) ; CM, TD, TP**
 1. Matériels d'entreposage et de manutention ;
 2. Organisation du travail en entrepôt, Automatisation.

❖ GLT245 : Travaux de synthèse et Opérations logistiques II

- **Travaux de synthèse II : 2 crédits (30 heures) ; TD**
 1. Une dizaine de cas pratiques montés et animés par un groupe d'enseignants de la spécialité.
- **Conditionnement et manutention II : 1 crédit (15heures); CM, TD, TP**
 1. Emballages (types, fonction, normalisation) ;
 2. Les techniques d'implantation d'entrepôt centrées sur le barycentre et aménagements des articles en stock 20/80 et ABC. Mesure de performance et tableau de bord de l'activité.
- **Tableau de bord et mesure de performance logistique II : 2 crédits (30heures) CM, TD, TP**
 1. Gestion des actions de correction et d'amélioration ;
 2. Cahiers des charges et appels d'offre ;
 3. Notions de la démarche de l'audit logistique ;
 4. Organisation des activités.

❖ GLT236 : Travaux de synthèse et Opérations logistiques I

- **Travaux de synthèse I : 2 crédits (30heures); TD, TP.**
 1. Une dizaine de cas pratiques montés et animés par un groupe d'enseignants de la spécialité.
- **Conditionnement et manutention I : 1 crédit (15heures); CM, TD, TP, TPE.**
 1. Préparation des commandes ;
 2. Emballages (types, fonction, normalisation).

➤ **Tableau de bord et mesure de performance logistique I : 1 crédit (15heures);
CM, TD, TP, TPE.**

1. Définitions et montage des tableaux de bord ;
2. Définition du taux de service ;
3. Performances logistiques (coût logistique, approvisionnement, production et distribution, sous-traitance et externalisation) ;
4. Les indicateurs de performance en logistique ;
5. Définition et emploi des principaux ratios.

❖ **GLT246 : Stage professionnel**

➤ **Le stage professionnel : 6 crédits (90 heures) ; TP, TPE**

1. Arrivée et intégration en entreprise
2. Travail en entreprise
3. La tenue du journal de stagiaire
4. Le choix du thème de travail : en collaboration avec des encadreurs professionnel et académique
5. Elaboration du canevas de recherche
6. Les ressources à exploiter
7. L'organisation du travail
8. Rédaction du rapport
9. Présentation du rapport devant un Jury

❖ **GLT237 : Education citoyenne et déontologie professionnelle**

➤ **Education citoyenne et déontologie professionnelle : 3 crédits (45 heures) ;
CM, TD, TP, TPE**

1. **Education civique**
 - Le citoyen ;
 - La Nation ;
 - L'Etat ;
 - Biens publics – Biens collectifs ;
 - Les libertés ;
 - Le service public.
2. **Ethique et Déontologie professionnelle**
 - Management et éthique de la responsabilité ;
 - Problème d'éthique (Mal gouvernance et question de mœurs) ;
 - Déontologie professionnelle (propre à chaque spécialité).
3. **Environnement juridique**
 - Initiation au droit
 - Définition, caractères, branches et sources du droit
 - La loi (élaboration, application)
 - Les dimensions du droit (droit objectif, droits subjectifs)
 - L'organisation judiciaire
 - La personnalité juridique
 - L'état civil, le nom, le domicile et la nationalité
 - Les incapacités
 - Les actes juridiques
 - Les faits juridiques

4. **Droit commercial**
 - Les acteurs du commerce (commerçant, entreprenant, agent commercial, commissionnaire, courtier)
 - Les actes de commerce
 - Le fonds de commerce et ses opérations
 - Les contrats commerciaux (vente commerciale, bail à usage professionnel)
5. **Droit des sociétés commerciales**
 - Définition, objet et formes des sociétés commerciales
 - Les règles générales des sociétés commerciales (constitution, fonctionnement, dissolution)
 - Les règles spécifiques à chaque type de société commerciales (SNC, SCS, SA, SARL, SAS)
6. **Droit du travail**
 - Le contrat de travail (conclusion, exécution et rupture)
 - Les conflits de travail (individuels et collectifs)
 - Les institutions représentatives du travail (le délégué du personnel, les syndicats, l'inspection du travail)

❖ GLT247 : Entrepreneuriat et Marketing

➤ Entrepreneuriat et Marketing : 3 crédits (45 heures) : CM, TD, TP, TPE

A. Entrepreneuriat

1. **Notion d'entrepreneur**
 - Définition de l'entrepreneur et business man
 - Différence entre entrepreneur et business man
 - Types d'entrepreneur
2. **Motivation à la création d'entreprise**
 - Construction du « mindset »
 - Comment gagner de l'argent ?
 - En tant qu'employé
 - En tant qu'auto entrepreneur
 - En tant que business man
 - En tant qu'investisseur
 - Les risques liés à la création
 - Maîtrise des fondements de son projet d'entreprise
 - Avoir les capacités, les valeurs et les caractéristiques des entrepreneurs
 - Maîtriser l'étude du marché
 - Faire un bon marketing-mix
3. **Recherche d'idées et évaluation**
 - Les sources d'idées
 - L'évaluation de l'idée
 - Adéquation Homme/projet
 - Etude de marché
 - Elaboration du budget
4. **Ressources et financement**
 - Etude technique
 - Recherche des ressources et du financement
 - Lister les besoins et les avoirs
 - Etablir le plan de financement
 - Les sources de financement
5. **Démarches de création d'entreprise**
 - Choix du statut juridique

- Démarche de création proprement dite
6. **Elaboration du business plan**
- Business model
 - Elaboration pratique du business plan

➤ **Marketing appliqué aux disciplines**

1. Le comportement du consommateur
2. Le marché et les variables du marketing mix
3. Les approches d'analyse de la concurrence
4. Les techniques d'étude de marché

